

**OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ**  
58-320 Walim, ul. Długa 8  
tel. 74/ 844 39 24 , 74/ 845 76 50  
fax. 74 /845 76 50  
NIP 886- 12- 73-100 REGON 005811192  
<http://www.opswalim.pl>  
e-mail: [osrodek@opswalim.pl](mailto:osrodek@opswalim.pl)

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Przetarg nieograniczony na zadanie  
pn. "Świadczenie usług opiekuńczych na terenie Gminy  
Walim dla Podopiecznych  
Ośrodka Pomocy Społecznej w Walimiu**

**FK.2112-1/15**

**WALIM 2015**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm. ).**

Niniejsze warunki szczegółowe uściślają i rozszerzają informacje podane w ogłoszeniu o przetargu nieograniczonym zamieszczonym w **Biuletynie Zamówień Publicznych**, na tablicy ogłoszeń **Ośrodka Pomocy Społecznej w Walimiu** oraz na **stronie internetowej Zamawiającego** <http://www.opswalim.pl>

## **I. INFORMACJE PODSTAWOWE**

### **1. Nazwa oraz adres zamawiającego**

Ośrodek Pomocy Społecznej w Walimiu

58-320 Walim, ul. Długa 8

tel. 74/ 844 39 24 , 74/ 845 76 50

fax. 74 /845 76 50

NIP 886- 12- 73-100 REGON 005811192

<http://www.opswalim.pl>

e-mail: [osrodek@opswalim.pl](mailto:osrodek@opswalim.pl)

### **2. Tryb i podstawa udzielania zamówienia**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającą wyrażoną w złotych równowartość kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej "Prawem zamówień publicznych".

### **3. Przedmiot zamówienia**

**Przedmiot zamówienia według Wspólnotowego Słownika Zamówień (CPV)**

**853 111 00 - 3 usługi opieki społecznej dla osób starszych**

**853 112 00 - 4 usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych**

#### **4. Informacje ogólne**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

#### **2. Opis przedmiotu zamówienia:**

**2.1.** Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania chorego dla Podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Walimiu. Usługi wykonywane będą dla Podopiecznych OPS W Walimiu uprawnionych do korzystania z tych usług, na podstawie decyzji administracyjnej określającej miesięczną liczbę godzin przyznanych usług oraz odpłatność. Usługi mają być świadczone w miejscu zamieszkania Podopiecznych przez 5 dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku w dni powszednie, w godzinach **od 8.00 do 16.00**. Przez usługi opiekuńcze należy rozumieć usługi dostosowane do szczególnych potrzeb osób wymagających pomocy w formie usług opiekuńczych wynikających m.in. z rodzaju ich schorzenia lub podeszłego wieku. Zakres świadczonych w miejscu zamieszkania usług obejmuje:

- pomoc w zakresie zaspokajania codziennych potrzeb życiowych ( np. zakupy) , opiekę higieniczną zaleconą przez lekarza, pielęgnację chorego jako wspieranie procesu leczenia oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem, a w szczególności:

**a)** pomoc w utrzymaniu higieny osobistej tj. mycie świadczeniobiorcy w łóżku, kąpanie świadczeniobiorcy ( osoba chodząca w łazience, lub pomieszczeniu do tego przystosowanym ), dbałość o higienę i wygląd, zmiana bielizny osobistej, pościelowej, zmiana pampersa.

**b)** pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych,

**c)** pomoc w przemieszczaniu się,

**d)** pomoc w przygotowywaniu i spożywaniu posiłków lub przynoszenia posiłków z miejsca ich wydawania,

**e)** podtrzymywanie aktywności społecznej, pomoc w utrzymywaniu więzi rodzinnych i społecznych, organizowanie spacerów, podtrzymywanie kontaktów sąsiedzkich, czytanie prasy, literatury oraz motywowanie w miarę możliwości Podopiecznego do aktywności fizycznej,

**f)** pomoc w prowadzeniu gospodarstwa domowego, obejmujący zapewnienie posiłków, załatwianie spraw urzędowych, kontakt z lekarzem, zakupy, utrzymywanie czystości w najbliższym otoczeniu Podopiecznego, zabezpieczenie ogrzewania w takim zakresie, w jakim czynności te nie mogą być wykonane przez podopiecznego i jego rodzinę,

**g)** kontakt z pracownikiem socjalnym.

**2.2.** Prawo Podopiecznego do korzystania z usług wynika z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( Dz. U. z 2015 r., poz.163, z późn. zm. ) i każdorazowo wymaga wydania decyzji administracyjnej przyznającej świadczenie.

**2.3.** Podopieczni są mieszkańcami Gminy Walim.

**2.4.** Ogólna ilość godzin usług, które Wykonawca będzie zobowiązany wykonać w trakcie realizacji zamówienia wyniesie 43.500. Liczba osób korzystających z usług opiekuńczych w okresie trwania umowy wynosi średni 22 osoby. Wymiar godzinowy wynosi 60 minut świadczenia usług w miejscu zamieszkania świadczeniobiorców, a także załatwianie spraw urzędowych świadczeniobiorcy, zakup świadczeniobiorcy podstawowych artykułów spożywczych i gospodarstwa domowego.

**2.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby osób objętych usługami oraz/lub liczby godzin usług. Ewentualne zmniejszenie wielkości zamówienia nie będzie skutkowało odpowiedzialnością Zamawiającego, a Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie finansowe. W takiej sytuacji Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktyczną liczbę godzin wykonanych usług.**

**2.6.** Czas określony w decyzji, jako czas świadczenia usług, oznacza czas realizacji zleconego zakresu usług. Do czasu świadczenia usług nie wlicza się czasu dojazdu lub dojścia do miejsca zamieszkania Podopiecznego.

**2.7.** Częstotliwość świadczonych usług oraz ich zakres muszą być zgodne z treścią decyzji administracyjnej.

**2.8.** Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie wg następujących zasad:

- podjąć czynności związane ze świadczeniem usług w terminie wskazanym w zleceniu i decyzji,
- zapewnić osobom świadczącym usługi wyposażenie w odpowiednie ubranie ochronne stosownie do zakresu niesionej pomocy,
- informować niezwłocznie Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na zmianę zakresu wymaganej opieki np.: zmiany sytuacji życiowej lub rodzinnej, zmiany stanu zdrowia, braku zgody ze strony osoby korzystającej z usług na ich wykonywanie,
- zapewnić Podopiecznym niezbędną pomoc w sytuacjach nagłych, w szczególności takich jak: odniesienie poważnych obrażeń, ciężki stan zdrowia, zatrucie pokarmowe lub choroba zakaźna, zniszczenie lokalu w wyniku pożaru, kradzieży na szkodę Podopiecznego.

**2.9.** Osoby świadczące usługi zobowiązane są do przestrzegania następujących zasad:

- zachowania tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji jakie uzyskają w trakcie pełnienia obowiązków, a w szczególności nie ujawnia osobom trzecim danych personalnych Podopiecznych, ich sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej i ekonomicznej.
- nie wprowadza do mieszkania Podopiecznego osób nieupoważnionych oraz własnych zwierząt domowych,
- w czasie pobytu w mieszkaniu Podopiecznego nie mogą palić tytoniu, używać narkotyków ani spożywać alkoholu,
- nie mogą obarczać Podopiecznych swoimi problemami,
- w kontakcie z Podopiecznymi muszą stosować zwroty grzecznościowe, szanować wolę Podopiecznego w zakresie sposobu wykonywania konkretnych czynności

usługowych, z zachowaniem ogólnie przyjętych norm społecznych oraz wykonywać wszelkie prace z poszanowaniem godności i uczuć Podopiecznego.

**2.10.** Wykonawca zobowiązany będzie zapoznać osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia z zasadami opisanymi powyżej.

**2.11.** Wykonawca będzie odpowiedzialny za jakość i terminowość realizowanych usług oraz ponosić będzie pełną odpowiedzialność za szkody majątkowe i osobowe wyrządzone w związku z wykonywaniem usług przez osoby uczestniczące w wykonywaniu usług.

**2.12.** Zamawiający i Wykonawca zobowiązani będą do lojalnej bieżącej współpracy przy realizacji zamówienia. Osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia zobowiązane są do utrzymywania stałego kontaktu i współpracy z koordynatorem usług Zamawiającego i pracownikiem socjalnym Zamawiającego tj. przekazywania, w sytuacjach tego wymagających, na bieżąco informacji dotyczących funkcjonowania osoby, której świadczone są usługi.

**4. Termin wykonywania zamówienia - 36 miesięcy tj. od 01.01.2016 r. do 31.12.2018 r.**

## **5. Pozostałe postanowienia**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia wyłonionemu Wykonawcy usług zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający dopuszcza powierzenia wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych. **Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.**

## **6. Informacje dodatkowe**

**6.1.** Wykonawca zapewni wykonanie usług dla poszczególnych świadczeniobiorców zgodnie z informacją udostępnioną przez kierownika Zamawiającego lub upoważnionego przez niego pracownika, która zawierać będzie: imię, nazwisko, adres świadczeniobiorcy, okres świadczonych usług, wymiar godzinowy, zakres świadczonych usług, oraz odpłatność świadczeniobiorcy za świadczone usługi.

**6.2.** Wykonawca w ramach świadczonych usług zobowiązany jest do współpracy z instytucjami i organizacjami, które mogą wspierać klienta.

**6.3.** Wykonawca usług zobowiązany jest do przystąpienia do wykonywania usług, **w ciągu 24 godzin** od chwili zawiadomienia o potrzebie ich zapewnienia, a w przypadku nagłym **w ciągu 3 godzin** od powzięcia wiadomości o potrzebie zapewnienia pomocy.

**6.4.** Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o rozpoczęciu świadczenia usług, podając jednocześnie dane osoby świadczącej usługi w danym środowisku. W przypadku stałej zmiany osoby świadczącej usługi lub zmiany czasowej trwającej powyżej niż 30 dni Wykonawca informuje o tym fakcie Zamawiającego podając dane osoby aktualnie świadczącej usługi.

**6.5.** Wykonawca zobowiązany jest zapewnić podopiecznemu niezbędną pomoc w sytuacjach nagłych.

**6.6.** Wykonawca zobowiązany jest do pobierania odpłatności od świadczeniobiorców w następujący sposób:

a) Wykonawca pobierać będzie od świadczeniobiorców kwoty odpłatności za zrealizowane usługi oraz wystawiać będzie każdemu wpłacającemu pokwitowanie za pobraną kwotę odpłatności.

b) Wykonawca wpłacać będzie łączną kwotę odpłatności pobranej od wszystkich świadczeniobiorców zobowiązanych do jej uiszczenia, na konto bankowe Zamawiającego do 10 każdego miesiąca.

**6.7.** Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia oraz odpowiednie kwalifikacje i

**6.8.** Wykonawca winien dysponować osobami przeszkolonymi w zakresie opieki nad świadczeniobiorcami lub zobowiązuje się do przeszkolenia osób świadczących usługi opiekuńcze w zakresie opieki. Fakt odbycia szkolenia przez osoby świadczące usługi winien być potwierdzony na piśmie.

**6.9.** Wykonawca podczas świadczenia usług zobowiązuje się stosować wszystkie przepisy BHP obowiązujące przy tego rodzaju czynnościach.

**6.10.** Wykonawca będzie kontrolował jakość świadczonych usług w miejscu ich wykonywania.

**6.11.** Wykonawca zobowiązuje się, niezwłocznie na żądanie Zamawiającego przedstawić terminy oraz godziny realizacji usług u poszczególnych świadczeniobiorców oraz wskazać osoby wykonujące usługi u świadczeniobiorców.

## **II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art.22 ust.1 Prawa zamówień publicznych i nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 Prawa zamówień publicznych oraz w okolicznościach o których mowa w art.24 ust.2 pkt.5 Prawa zamówień publicznych tj.:**

**1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

**1.1. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:**

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

Wykonawca potwierdza spełnienie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych dot. przedmiotu zamówienia.

## **1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

### **1.2.1.** Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli:

Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywał należycie minimum 1 usługę, której przedmiotem wykonywanie usług opiekuńczych w zakresie określonym w niniejszym postępowaniu. Wykonawca musi wykazać, że realizuje lub realizował ilość godzin usług świadczonych w sposób ciągły przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy na rzecz średnio 10 świadczeniobiorców miesięcznie lub musi być nie mniejsza niż 5.000 godzin.

**1.2.2.** Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

**1.2.3.** Wykonawca spełnia warunki dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy.**

**1.1.** W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, wykonawca powinien **załączyć do oferty następujące oświadczenia:**

**a)** posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

*W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć*

**oświadczenie**, że posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

**b)** posiadania wiedzy i doświadczenia,

*W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:*

**1. oświadczenie**, że posiadają wiedzę i doświadczenie

**2. wykaz** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

*W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:*

**1. oświadczenie, że** dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia

**2. oświadczenie, że** osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

*W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:*

**1. oświadczenie,** iż są w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie przedmiotu zamówienia.

**1.2.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca powinien załączyć do ofert następujący dokument:**

**a)** aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust 1 pkt. 2 ustawy:**

**b)** aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;



c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

d) oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 ustawy.

**Zamawiający informuje, iż w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ( spółka cywilna, konsorcjum) przedmiotowe dokumenty oraz oświadczenie, o których mowa w pkt. a, b, c, d musi być złożone dla każdego z nich osobno.**

**3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:**

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

4. Dokumenty o których mowa w ust. 3 pkt. 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.3 pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

1) pkt. II/2/a, b, c SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyska ł przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2. Dokumenty, o których mowa w pkt. II/7/1 lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**7. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli**

wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin do składania ofert. ( art. 26 ust. 3 ustawy).

8. Uzupelnione oświadczenie lub dokumenty powinny zostać złożone Zamawiającemu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego w rozdz. II SIWZ **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

9. **Zamawiający zastrzega, iż dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**

10. Zamawiający informuje, iż wiążące dla niego będzie tłumaczenie dokumentu( wersja w języku polskim)

### III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 ust. 1 ustawy ) w zabezpieczonej i nieprzejrzystej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z treścią przed `terminem otwarcia ofert.

2. Ofertę należy złożyć na adres:

**Ośrodek Pomocy Społecznej w Walimiu**

**ul. Długa 8, 58-320 Walim**

3. Koperta winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz następujące informacje:

**Ośrodka Pomocy Społecznej w Walimiu**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**na "Świadczenie usług opiekuńczych na terenie Gminy Walim dla Podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Walimiu"**

**Nie otwierać przed dniem 21.12.2015 r. godz. 11:15**

4. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w ustawie i w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

5. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.

6. Sama **oferta musi zawierać** m.in.:

- oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale II niniejszej SWIZ,

- druk oferty - zał. nr 1 do SWIZ,

- oświadczenia - zał. nr 2 do SWIZ,

- oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z powodu okoliczności z art. 24 ust.1 Prawa zamówień publicznych - zał. nr 3 d SIWZ

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej - zał. nr 4,
- wykaz wykonanych ( wykonywanych) głównych usług - zał. nr 5,
- pełnomocnictwo ( jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z aktu rejestrowego)

7. Dopuszcza się możliwość składania ofert wspólnej przez dwóch lub więcej Wykonawców na zasadach opisanych w art. 23 ustawy pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

1) w przypadku grup przedmiotów ( **konsorcjum**) dla uznania ważności oferty **konieczne jest ustanowienie pełnomocnika ( "lidera" ) do:**

a) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

**lub**

b) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

oraz załączenie dla niego odpowiedniego pełnomocnictwa do oferty ( art. 23 ustawy) - zgodnie z zapisem ust. 10 niniejszego rozdziału SIWZ;

2) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego w rozdz. II SIWZ:

a) każdy z Wykonawców **ODDZIELNIE** musi udokumentować, że spełnia wymagania zawarte w rozdziale II ust. 2 SIWZ,

b) spełnienie wymagań określonych w rozdziale II ust. 1 SIWZ Wykonawcy zobowiązani są udokumentować **WSPÓLNIE**,

3) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich przedsiębiorców występujących wspólnie - to jest winna być podpisana przez wszystkich przedsiębiorców, tworzących daną grupę lub przez ich pełnomocnika ( "lidera" ) - jeżeli takie umocowania zawiera pełnomocnictwo,

8. Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną nieścieralną, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

9. Zaleca się aby każda ze stron oferty była ponumerowana kolejnymi liczbami całkowitymi i podpisana lub parafowana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.

10. Wykonawca, załączając do oferty **pełnomocnictwo**, zobowiązany jest przedstawić je **w formie oryginału bądź kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**

11. Wszystkie **kserokopie** dołączone do oferty **muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdziale II ust. 1.2, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kserokopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

13. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane lub podpisane własnoręcznie przez osobę/upoważnioną/e do podpisania oferty.

14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15. Wycofanie lub zmiana oferty może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert ( art.84 ustawy) z zastrzeżeniem :

a) Wykonawca zobowiązany jest pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty - zawiadomienie takie, oznakowane powinno być w ten sam sposób jak koperta oferty, z dopiskiem "zamiana" ( według wskazówek wskazanych poniżej ) lub "wycofanie".

b) w przypadku złożenia przez Wykonawcę kompletnej oferty zamienniej ( formularz ofertowy wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami) - oferta ta powinna posiadać dodatkowo dopisek na kopercie "**Oferta zamienna ( kompletna)**".

c) w przypadku, gdyby Wykonawca chciał wykorzystać część dokumentów ze złożonej wcześniej oferty pierwotnej, należy o tym poinformować w zawiadomieniu o wprowadzeniu zmian; w ofercie zamienniej należy złożyć wówczas wszystkie dokumenty oferty, których treść ulega zmianie, opisane na każdej stronie "**Zmiana dokonana w dniu.....**" oraz spis dokumentów oferty pierwotnej, które stanowiąc będą wraz z ofertą zamienną , kompletną całość - oferta taka powinna posiadać na kopercie dopisek "**Oferta zamienna ( uzupełnienia)**".

d) elementy wykorzystane z oferty pierwotnej muszą być spójne z ofertą zamienną - w przypadku rozbieżności lub niekompletności, Zamawiający nie będzie traktował tego jako błąd oczywisty, ale jako błąd dyskwalifikujący ofertę i zarówno oferta zamienna jak i pierwotna będą odrzucone.

e) wszystkie wymagania stawiane ofercie przetargowej dotyczą również oferty zamienniej.

16. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem określonym w pkt. od 1 do 15 ponosi Wykonawca.

17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu dla Wykonawców ( za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 ustawy ).

#### IV SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY/OTWARCIE OFERT

##### 1. Termin składania ofert:

**Ofertę należy złożyć w sposób gwarantujący nienaruszalność, w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, w Ośrodku Pomocy Społecznej w Walimiu ul. Długa 8 do dnia 21 grudnia 2015 roku godz. 11:00**

2. Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny.

3. Po upływie terminu składania ofert, Wykonawca nie może wycofać oferty ani dokonać w niej jakichkolwiek zmian.

4. Oferty złożone po wyznaczonym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez naruszenia.<sup>1</sup>

5. Jeżeli Wykonawca zamierza przesłać ofertę pocztą, wymagane jest by dokonano tego za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Za termin złożenia oferty uznaje się termin potwierdzenia odbioru oferty przez Zamawiającego w jego siedzibie.

#### **6. TERMIN OTWARCIA OFERT:**

Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, tj. w Ośrodku Pomocy Społecznej w Walimiu ul. Długa 8 w dniu 21 grudnia 2015 r. o godzinie 11:15

7. Otwarcie odbywa się jawnie. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia ( art. 86 ust. 3 ustawy ).

8. Oferty otwierane będą w kolejności ich złożenia.

9. Otwierający oferty Zamawiający poda:

- 1) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta została otwarta,
- 2) kwotę brutto,
- 3) termin wykonania zamówienia publicznego,
- 4) warunki płatności.

#### **V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą: wynosi 30 dni licząc od daty otwarcia ofert.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, w tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni ( art. 85 ust. 2 ustawy).

#### **VI. WYJAŚNIENIA, ZMIANA SIWZ ORAZ INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, **kierując swe zapytania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną** ( art.9 ust.1, art. 27 ust. 1 ustawy ).

2. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem **nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert** ( art. 38 ust. 1 pkt. 3 ustawy ).

---

<sup>1</sup> w przypadku jakiegokolwiek oznaczenia nadawcy oferty na kopercie, oferta zostanie komisyjnie otwarta, tylko i wyłącznie w celu odnalezienia adresu nadawcy i wraz z kopią protokołu otwarcia zostanie zwrócona odpowiedniemu Wykonawcy, w przewidzianych terminach zawartych w ustawie Prawo zamówień publicznych

3. Teść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania oraz udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.

4. **W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia ( odpowiedzi ) Zamawiającego.**

5. Zamawiający informuje , iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

6. **W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

7. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.

8. Zmiana treści niniejszej SIWZ może także dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu ich spełnienia.

9. **W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. ( z zastrzeżeniem art. 38 ust. 1b ustawy ).**

10. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieścił tę informację na stronie internetowej, na której udostępniony jest SIWZ.

11. **Zamawiający dopuszcza kontaktowanie się z Wykonawcami, w tym sposób przekazywania oświadczeń i dokumentów poza formą pisemną również za pomocą:**

a) faksu 74/ 845 76 50

b) poczty elektronicznej [osrodek@opswalim.pl](mailto:osrodek@opswalim.pl)

W tytule maila proszę wpisać informację, że dotyczy przetargu na usługi opiekuńcze

z zastrzeżeniem, iż każda informacja wysłana faksem lub pocztą elektroniczną musi otrzymać - na żądanie drugiej strony - niezwłocznie ZWROTNE potwierdzenie ( w tym samym dniu lub w ciągu 2 następných dni roboczych)

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia jest:

Imię i nazwisko Anna Siwa- Szenejko

Stanowisko Kierownik OPS

Fax. 74/ 845 76 50

w terminach od poniedziałku do czwartku w godz. pomiędzy 7.30 a 15.30  
w piątek w godz. pomiędzy 7.30 a 13.00

w zakresie proceduralnym adwokat Daniel Jarzabek tel. 604-959-258

e-mail: [kancelaria@procinwest.pl](mailto:kancelaria@procinwest.pl), fax. 74/850 17 62

12. Czynność niezwłocznego potwierdzenia otrzymanej informacji jest obowiązkowa i spoczywa na adresacie - sposób zwrotnego potwierdzenia musi być analogiczny do sposobu przekazania informacji.

**13.** Oświadczenia, dokumenty oraz wnioski, zawiadomienia i inne informacje w/w , przekazane za pomocą faksu lub droga elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do przed upływem wyznaczonego terminu i uzyskały one - na żądanie drugiej strony - zwrotne potwierdzenie odbioru ( art. 27 ust. 2 ustawy ).

**14.** W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji, zarówno faksem jak i pocztą elektroniczną, za potwierdzenie jej otrzymania przyjmuje się wydruk potwierdzający wysłanie wiadomości.

## **VII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

**1.** Charakter umowy, zakres wzajemnych praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, wysokość kar umownych oraz inne szczegóły umowne, dotyczące realizacji usług, określone są w **załączniku nr 5** do niniejszej SIWZ - "projekt umowy".

## **VIII. WYMAGANIA DOYCZĄCE WNIESIENIA WADIUM**

**1.** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**1.** Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

**1.** Zaoferowaną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ.

**2.** Cena jest ceną za jedną godzinę usług na rzecz jednego świadczeniobiorcy.

**3.** Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

**4.** Cena podana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Należy ją określić po analizie całej dokumentacji przetargowej. Ponadto wartość przedmiotu zamówienia należy, ustalić uwzględniając wszystkie niezbędne czynności, które można było przewidzieć przy kalkulacji ceny.

**5.** Cena za wykonywanie przedmiotu jest ceną ostateczną.

**6.** Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot, nie dopuszcza się wariantowości cen.

7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWZ, które nie powodują istotnych zmian w treści oferty, o czym Wykonawca zostanie niezwłocznie powiadomiony.

8. Oceny ofert dokona komisja przetargowa.

9. Komisja przetargowa w pierwszej kolejności oceni czy Wykonawcy, którzy złożyli oferty nie podlegają wykluczeniu i czy oferty nie podlegają odrzuceniu.

10. Oferty nieodrzucone, ocenione będą przez komisję przetargowa niejawnie, według następującego kryterium:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium
1.	Cena oferty	75%
2.	Doświadczenie we współpracy z jednostkami pomocy społecznej wszystkich Wykonawców zadania	25 %

Punkty będą obliczane według zastosowanego poniżej wzoru, przyjmując zasadę, iż 1% = 1 punkt.

1) Obliczenie ceny oferty: w tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 75 punktów. Oceniana będzie na podstawie poniższego wzoru:

**Cena ( C ) =  $cena_{min} / cena_{of} \times 75$  = liczba punktów przyznana ofercie ocenianej**

Należy przyjąć że:

$Cena_{min}$  - cena brutto najniższej z pośród badanych ofert,

$Cena_{of}$  - cena brutto oferty badanej

Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium cena zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.

2) Doświadczenie we współpracy z jednostkami pomocy społecznej wszystkich Wykonawców zadania - w tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 25 punktów.

Ocena ofert w kryterium doświadczenie we współpracy z jednostkami pomocy społecznej będzie odbywała się w skali punktowej na podstawie na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w załączniku nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, według liczby przeprowadzonych godzin usług opiekuńczych w ciągu 12 pełnych miesięcy przed terminem składania ofert.



Liczba godzin usług	Punkty
401 i więcej	25
301-400 godzin	20
201-300 godzin	15
101-200 godzin	10
0- 100 godzin	5

W kryterium doświadczenie Wykonawca może uzyskać maksymalnie 25 punktów. Suma liczby punktów uzyskanych przez poddane ocenie złożone wykazy doświadczenia we współpracy zostanie podzielona przez 12, a uzyskany wynik będzie liczbą punktów, które otrzyma Wykonawca w kryterium doświadczenie.

**8.** Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone kryteria - zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną ocenione zgodnie z uzyskaną liczbą punktów.

**9.** Zamawiający udzieli Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Prawie zamówień publicznych i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.

## **XI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**1.** Termin wykonania przedmiotu zamówienia - **36 miesięcy od 01.01.2016 do 31.12.2018.**

**2.** Kary:

**a)** w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Kierownik Ośrodka Pomocy ( Zamawiający) po uprzednim przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego może nałożyć na Wykonawcę karę w wysokości - do 15% wartości rachunku, który winien był się pojawić za miesiąc, w którym stwierdzono nienależyte wykonanie umowy.

**b)** za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy lub zerwanie przez Wykonawcę umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości do 15 %całości zamówienia.

**c)** w przypadku niedotrzymania płatności faktury z winy Zamawiającego, Wykonawcy zostaną zapłacone odsetki ustawowe.

**d)** w przypadku rozwiązania umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej w wysokości 15% całości zamówienia.

Zastrzega się prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

### 3. Warunki płatności: przelew

Faktury lub rachunki mają być wystawiane w terminie do 14 dni po zakończeniu pełnego miesiąca, za który ma być uiszczona zapłata na Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Długa 8, 58 - 320 Walim (NIP 886-12-73-100).

Termin płatności do 21 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego faktury lub rachunku wraz z przedstawieniem wykonanych usług opiekuńczych dla poszczególnych świadczeniobiorców w formie papierowej lub elektronicznej (na nośniku danych).

## **XII. WZÓR UMOWY DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa.

2. Wraz z SIWZ Wykonawca otrzymał od Zamawiającego wzór umowy na wykonanie zamówienia (załącznik nr 6).

3. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień umowy w następujących przypadkach:

a) zmiany w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,

b) zaistnienia siły wyższej mającej wpływ na realizację umowy,

c) nieistotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, według której dokonano wyboru Wykonawcy,

4. Warunkiem dokonania zmiany w umowie jest zawiadomienie o zaistnieniu ww. okoliczności w formie pisemnej.

5. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **XIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom i uczestnikom przetargu, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, przewidziane w Dziale VI ustawy.

## **XIII. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.

2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski i inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnia postępowania. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.

4. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiącą tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą "Nie udostępniać, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji." ( Dz. U. z 1993 r., Nr 47, poz. 211 z późn. zm. )

5. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

#### **XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

#### **XV. ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznik nr 1 - wzór formularza ofertowego,
2. Załącznik nr 2 - wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 Prawa zamówień publicznych,
3. Załącznik nr 3 - wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.1 Prawa zamówień publicznych,
4. Załącznik nr 4 - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Prawa zamówień publicznych lub wzór informacji o braku przynależności do grupy kapitałowej.
5. Załącznik nr 5 - wzór wykazu wykonanych ( wykonywanych) głównych usług.
6. Załącznik nr 6 - wzór Projekt umowy.

*Zatwierdził Kierownik  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Walimiu  
Anna Siwa - Szenejko*

Załącznik nr 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia

.....  
miejsowość i data

.....  
pieczęć firmowa oferenta

Ośrodek Pomocy Społecznej  
w Walimiu  
ul. Długa 8  
58-320 Walim

#### OFERTA

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NR FK.2112-1/15 ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI KWOTY PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST 8 PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH - WZÓR

#### 1. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa .....

Siedziba (adres) .....

Numer telefonu .....

Numer Fax.....

Adres poczty elektronicznej .....

Nr NIP.....

Nr REGON .....

#### 2. Dane dotyczące Zamawiającego:

Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Długa 8 58-320 Walim

#### 3. Oferta cenowa:

Składając w imieniu .....

.....  
ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn "Świadczenie usług opiekuńczych na terenie Gminy Walim dla Podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Walimiu" oferuję realizację zamówienia zgodnie z poniższymi cenami ( ceną)

Nazwa zadania	Cena jednostkowa brutto - zł za	Stawka VAT % ( lub informacja, że usługa jest zwolniona z podatku )	Liczba godzin usług ( maksymalna liczba godzin)	Cena brutto
Świadczenie usług opiekuńczych na terenie Gminy Walim dla Podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Walimiu	1 godzinę ( jeden świadczeniobiorca) ..... zł ( słownie ..... ..... ..... )		43.500	Cena jednostkowa brutto x liczba godzin usług ..... zł ( słownie ..... ..... )

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do czasu zawarcia umowy z Wykonawcą którego oferta uznana została za najkorzystniejszą, lecz nie dłużej niż termin związania ofertą, tj. 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert ( z zastrzeżeniem art. z zastrzeżeniem art. 85 ust. 2 ustawy ) .
6. Oświadczamy, iż załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy - wzór umowy ( załącznik nr 8 do SIWZ ), zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
8. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności - zgodnie z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ( w tym we wzorze umowy).
9. Wykonawca, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, zastrzega, iż informacje zawarte na stronach .....<sup>2</sup> złożonej oferty, nie mogą być udostępniane osobom

<sup>2</sup> należy wypełnić tylko w przypadku gdy Wykonawca zamierza zastrzec informacje dotyczące treści złożonej oferty

postronnym, bowiem stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503).

**10.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, wzorem umowy oraz pozostałymi załącznikami do SIWZ i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

**11.** Oświadczamy, że cena podana przez nas w naszej ofercie zawiera wszystkie składniki cenotwórcze niezbędne do prawidłowej realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia.

**12.** Oświadczamy, iż posiadamy niezbędne informacje potrzebne do właściwego wykonania usług objętych przedmiotem zamówienia.

**13.** Oświadczamy, że zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w SIWZ.

**14.** Podwykonawcom.<sup>3</sup>

..... nie zamierzamy

..... zamierzamy

powierzyć wykonanie części zamówienia.

Zakres rzeczowy powierzony podwykonawcom czynności stanowi załącznik do oferty.

**15. Do oferty załączamy:**

1. Załącznik nr 2 do SIWZ - Oświadczenia	str. ....
2. Załącznik nr 3 do SIWZ	str. ....
3. Załącznik nr 4 do SIWZ	str. ....
4. Załącznik nr 5 do SIWZ	str. ....
5. Odpis KRS	str. ....
6. Zaświadczenie z US	str. ....
7. Zaświadczenie z ZUS	str. ....
8. Pełnomocnictwo	str. ....
9. .... <sup>4</sup>	str. ....

.....  
( czytelny podpis Wykonawcy)

---

<sup>3</sup> proszę zaznaczyć właściwe pole

<sup>4</sup> Wykonawca wypełnia jeżeli załącza do oferty inne załączniki

Załącznik nr 2 do specyfikacji  
istotnych warunków zamówienia

.....  
( pieczęć Wykonawcy )

.....  
( miejscowość, data )

Ośrodek Pomocy Społecznej  
w Walimiu  
ul. Długa 8  
58-320 Walim

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1  
Prawa zamówień publicznych - wzór**

**Nazwa Wykonawcy:**

.....

zgodnie z art.22 ust 1 Prawa zamówień publicznych, oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia.
3. Dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdowania się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
( data podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy )

Załącznik nr 3 specyfikacji  
istotnych warunków zamówienia

.....  
( pieczęć Wykonawcy )

.....  
( miejscowość, data )

Ośrodek Pomocy Społecznej  
w Walimiu  
ul. Długa 8  
58-320 Walim

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia  
na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych - wzór**

**Nazwa Wykonawcy:**

.....  
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

.....  
( data, podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)



.....  
( pieczęć Wykonawcy )

.....  
( miejscowość i data )

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ  
o której mowa w art. 26 d ustawy Prawo zamówień publicznych  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Ośrodek Pomocy  
Społecznej w Walimiu w trybie przetargu nieograniczonego pn. " Świadczenie usług  
opiekuńczych na terenie Gminy Walim dla Podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej  
Walimiu" - wzór**

Zgodnie z art. 26 ust.2 d Prawa do zamówień publicznych, informuje, iż firma którą reprezentuję:

.....  
( nazwa firmy)

- nie należy do grupy kapitałowej.\*
- należy do grupy kapitałowej, w związku z tym przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*

\* niepotrzebne skreślić

.....  
( podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy )

**Wykaz wykonanych głównych usług ( a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanych) świadczeń usług opiekuńczych - wzór**

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert - składany przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego wymaganej wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia.

**Nazwa Wykonawcy:**.....

Oświadczam, że w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonaliśmy /wykonujemy następujące usługi główne:

Przedmiot zamówienia	Liczba osób objętych usługami	Łączna liczba godzin usług	Okres wykonywania usługi ( od dzień - miesiąc - rok do dzień - miesiąc -rok )		Podmiot na rzecz, którego zostało wykonane zamówienie
			Początek	Koniec	

.....  
( data, podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**PROJEKT UMOWY NR .....**

Zawarta w dniu ..... w wyniku postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego nr ....., pomiędzy:

**I. Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Walimiu ul. Długa 8, 58-320 Walim, posiadającym REGON ....., NIP ..... reprezentowanym przez:**

**1. Annę Siwa - Szenejko Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej zwanym dalej " Zamawiającym"**

z jednej strony, a:

.....  
.....

posiadającym REGON ..... NIP .....  
reprezentowanym przez:

**1. .... - .....**  
**2. .... - .....**

zwanym dalej "Wykonawcą" , została zawarta umowa o następującej treści :

**§ 1.**

**1. Przewidywana dzienna liczba osób korzystających z usług opiekuńczych, w miejscu zamieszkania, w okresie trwania umowy wynosi ok. 22 osób, przewidywana liczba godzin (świadczeń) w okresie realizacji umowy wynosi około 43.500 godzin.**

**2. Wymiar godzinowy obejmuje 60 minut świadczenia usług w miejscu zamieszkania świadczeniobiorców, a także załatwienie spraw urzędowych świadczeniobiorcy, zakup dla świadczeniobiorcy podstawowych artykułów spożywczych i gospodarstwa domowego.**

**3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby osób objętych usługami oraz/lub liczby godzin usług. Ewentualne zmniejszenie wielkości zamówienia nie będzie skutkowało odpowiedzialnością Zamawiającego, a Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie finansowe. W takiej sytuacji Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktyczną liczbę godzin wykonanych usług.**

**§ 2.**

Zakres świadczenie usług opiekuńczych obejmuje pomoc w zakresie zaspokajania codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację chorego jako wspieranie procesu leczenia oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem, a w szczególności:

- a) pomoc w utrzymaniu higieny osobistej tj. mycie świadczeniobiorcy w łóżku, kąpanie świadczeniobiorcy ( osoba chodząca w łazience), dbałość o higienę i wygląd, zmiana bielizny osobistej i pościelowej, zmiana pampersa:
- b) pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych,
- c) pomoc w przemieszczaniu się,
- d) pomoc w przygotowaniu i spożywaniu posiłków lub przynoszenie posiłków z miejsca ich wydawania,
- e) podtrzymywanie aktywności społecznej, pomoc w utrzymywaniu więzi rodzinnych i społecznych, organizowanie spacerów, podtrzymywanie kontaktów sąsiedzkich, czytanie prasy i prowadzenie rozmów oraz motywowanie do aktywności fizycznej,
- f) pomoc w prowadzeniu gospodarstwa domowego, obejmujący zapewnienie posiłków, załatwianie spraw urzędowych, zakupy, utrzymanie czystości otoczenia, zabezpieczenie ogrzewania w takim okresie w jakim czynności te nie mogą być wykonane przez podopiecznego i jego rodzinę,
- g) kontakt z pracownikiem socjalnym.

### **§.3.**

Wykonawca zapewni wykonanie usług dla poszczególnych świadczeniobiorców OPS zgodnie z informacją udostępnioną przez Kierownika OPS lub przez upoważnionego przez niego pracownika, która zawierać będzie: imię, nazwisko, adres świadczeniobiorcy, okres świadczonych usług, wymiar godzinowy, zakres świadczonych usług, wymiar godzinowy, zakres świadczonych usług oraz odpłatność świadczeniobiorcy za świadczone usługi.

### **§ 4.**

1. Usługi opiekuńcze będą wykonywane przez Wykonawcę w miejscu zamieszkania świadczeniobiorcy, w jego obecności i terminie ustalonym każdorazowo przez strony umowy.
2. Usługi opiekuńcze będą mogły być świadczone codziennie w godzinach od 8:00 do 16:00 na rzecz świadczeniobiorców zamieszkałych na terenie Gminy Walim, wskazanych przez Zamawiającego - w okresie od 01.01.2016 do 31.12.2018 r.
3. Wymiar godzinowy obejmuje 60 minut świadczenia usług w miejscu zamieszkania świadczeniobiorcy.
4. . Czas określony jako czas świadczenia usług oznacza czas pobytu osób wykonujących usługi w miejscu zamieszkania świadczeniobiorcy ( bez czasu dojazdu ) oraz czas niezbędny na wykonanie na rzecz świadczeniobiorcy zleconych czynności poza jego miejscem zamieszkania.
5. Wykonawca zapewni wykonanie usług dla poszczególnych świadczeniobiorców zgodnie z informacją udostępnioną przez Kierownika Zamawiającego lub przez upoważnionego przez niego pracownika, która zawierać będzie: imię, nazwisko, adres świadczeniobiorcy, okres świadczonych usług, wymiar godzinowy, zakres świadczonych usług oraz odpłatność świadczeniobiorcy za świadczone usługi.
6. Wykonawca w ramach świadczonych usług zobowiązany jest do współpracy z instytucjami i organizacjami , które mogą wspierać klienta.

7. Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do świadczenia usług, **w ciągu 24 godzin** od chwili zawiadomienia o potrzebie ich zapewnienia, a w przypadku nagłym **w ciągu 3 godzin** od powzięcia wiadomości o potrzebie zapewnienia pomocy.

8. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o rozpoczęciu świadczenia usług, podając jednocześnie dane osoby świadczącej usługi w danym środowisku. W przypadku stałej zmiany osoby świadczącej usługi lub zmiany czasowej trwającej powyżej 30 dni. Wykonawca poinformuje niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego podając dane osoby aktualnie świadczącej usługi.

9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić podopiecznemu niezbędną pomoc w sytuacjach nagłych.

10. Wykonawca zobowiązany jest do pobierania odpłatności od świadczeniobiorców w następujący sposób:

a) Wykonawca pobierać będzie od świadczeniobiorców kwoty odpłatności za zrealizowane usługi oraz wystawiać będzie każdemu wpłacającemu pokwitowanie za pobraną kwotę odpłatności.

b) Wykonawca wpłacać będzie łączną kwotę odpłatności, pobranej od wszystkich świadczeniobiorców zobowiązanych do jej uiszczenia, na konto bankowe Zamawiającego do 10 dnia następnego miesiąca.

11. W związku z niemożliwością dokładnego określenia wielkości zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby osób objętych usługami oraz/lub liczby godzin usług. Ewentualne zmniejszenie wielkości zamówienia nie będzie skutkowało odpowiedzialnością Zamawiającego, a Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie finansowe. W takiej sytuacji Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktyczną liczbę godzin wykonanych usług.

12. Wykonawca winien dysponować osobami przeszkolonymi w zakresie opieki nad świadczeniobiorcami lub zobowiązuje się do przeszkolenia osób świadczących usługi opiekuńcze w zakresie opieki. Fakt odbycia szkolenia przez osoby świadczące usługi opiekuńcze winien być potwierdzony na piśmie.

13. Wykonawca podczas świadczenia usług zobowiązuje się stosować wszystkie przepisy BHP obowiązujące przy tego rodzaju czynnościach.

14. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia oraz odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania zamówienia.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do :

- kontroli merytorycznej usług w miejscu ich świadczenia,
- korekty godzin usług u osób zakwalifikowanych do korzystania z usług,
- indywidualnej rozmowy z osobami świadczącymi usługi,
- wystąpienia z wnioskiem do Wykonawcy o zmianę osoby świadczącej usługi - w szczególności w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania usługi przez tę osobę.

16. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osobom wykonującym usługi wyposażenie w odpowiednie ubranie ochronne dostosowane do zakresu niesionej pomocy ( rękawiczki, fartuchy, itp.).

17. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na zmianę zakresu wymaganej opieki, w szczególności w przypadku zmiany sytuacji życiowej

lub rodzinnej, zmiany stanu zdrowia, braku zgody ze strony osoby korzystającej z usług na ich wykonanie.

18. Osoby realizujące usługi muszą posiadać dobry stan zdrowia, być sprawne fizycznie i intelektualnie, kulturalne, posiadać umiejętność utrzymywania prawidłowych kontaktów interpersonalnych oraz zobowiązują się do:

- zachowania tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji jakie uzyskają w trakcie pełnienia obowiązków, a w szczególności nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych osób, dla których świadczone są usługi, ich sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej i ekonomicznej.
- nie wprowadzania do mieszkań świadczeniobiorcy osób nieupoważnionych oraz zwierząt domowych.
- nie palenia tytoniu, nie spożywania alkoholu w miejscu zamieszkania świadczeniobiorcy.
- wykonywania usług opiekuńczych z poszanowaniem godności i uczuć tej osoby - z zachowaniem ogólnie przyjętych norm społecznych.
- współpraca z lekarzem, pielęgniarką środowiskową, oraz pracownikami Zamawiającego tj. przekazywania w sytuacjach tego wymagających, na bieżąco informacji dotyczących funkcjonowania osoby, u której świadczone są usługi.

19. Wykonawca będzie kontrolował jakość usług w miejscu ich wykonywania.

20. Wykonawca zobowiązuje się, niezwłocznie na żądanie Zamawiającego przedstawić terminy oraz godziny realizacji usług u poszczególnych świadczeniobiorców oraz wskazać osoby wykonujące usługi u świadczeniobiorców.

21. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do co miesięcznego przedstawienia rozliczenia wykonanych usług opiekuńczych dla poszczególnych świadczeniobiorców w wersji papierowej wraz z fakturą VAT lub rachunkiem wystawionym przez Wykonawcę.

## **§ 5**

1. Wszystkie materiały i dane uzyskane, zebrane bądź przygotowane przez Wykonawcę do realizacji umowy są poufne.

2. W celu prawidłowego wykonania umowy Zamawiający upoważnia wykonawcę do przetwarzania posiadanych przez niego danych osobowych dotyczących świadczeniobiorców zgodnie z przeznaczeniem w celu świadczenia usług w zakresie: imię i nazwisko, adres, wiek, stan zdrowia.

3. Realizacja zadania musi być prowadzona przez Wykonawcę w taki sposób, aby zapewniała ochronę danych osobowych.

## **§ 6.**

1. Termin wykonania usług opiekuńczych ustala się od 01.01.2016 do 31.12.2018 r.

2. Strony ustalają że odpłatność za jedną godzinę świadczonych usług opiekuńczych świadczonych przez Wykonawcę w miejscu zamieszkania wynosi ..... zł, słownie .....

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby osób objętych usługami oraz/lub liczby godzin usług. Ewentualne zmniejszenie wielkości zamówienia nie będzie skutkowało

odpowiedzialnością Zamawiającego, a Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie finansowe. W takiej sytuacji Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktyczną liczbę godzin wykonanych usług.

#### **§ 7.**

**Warunki płatności : przelew na rachunek nr.....**

Faktury lub rachunki mają być wystawiane w terminie do 7 dni po zakończeniu pełnego miesiąca, za który ma być uiszczona zapłata, na Ośrodek Pomocy Społecznej w Walimiu, ul. Długa 8, 58-320 Walim, ( NIP 886-12-73-100)

Termin płatności do 14 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego faktury lub rachunku wraz z przedstawieniem rozliczenia wykonywanych usług opiekuńczych dla poszczególnych świadczeniobiorców w formie papierowej.

#### **§ 8.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do pobierania od świadczeniobiorców odpłatności w wysokości określonej przez Zamawiającego w informacji udostępnionej przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej lub pracownika przez niego upoważnionego oraz wystawiać będzie każdemu wpłacającemu pokwitowanie, za pobraną kwotę odpłatności.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wpłacania odpłatności , o której mowa w ust. 1 na konto bankowe Zamawiającego o numerze.....  
do dnia 10 każdego miesiąca po miesiącu zrealizowanych usług.

#### **§ 9.**

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej lub upoważniony pracownik mają prawo nadzoru, nad jakością świadczonych usług oraz zgodnością udzielonej pomocy z umową.

#### **§ 10.**

Kary:

a) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej ( Zamawiający) po uprzednim przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego może nałożyć na Wykonawcę karę w wysokości - 15% wartości rachunku, który winien był się pojawić za miesiąc, w którym stwierdzono nienależyte wykonanie umowy.

b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy lub zerwanie przez Wykonawcę umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości do 15 % całości zamówienia.

c) w przypadku niedotrzymania terminu płatności faktury z winy Zamawiającego, Wykonawcy zostaną zapłacone odsetki ustawowe.

d) w przypadku rozwiązania umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej w wysokości 15 % całości zamówienia.

Zastrzega się prawo do dochodzenia , na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### **§ 11.**

Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 3 miesięcznego - okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.

#### **§ 12.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy określone w ustawie - Prawo zamówień publicznych i Kodeksie Cywilnym.

**§ 13.**

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego, po zachowaniu trybu postępowania reklamacyjnego.

**§ 14.**

1. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień umowy w następujących przypadkach:

- a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
- b) zaistnienia siły wyższej mającej wpływ na realizację umowy,
- c) nieistotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, według której dokonano wyboru Wykonawcy,

2. Warunkiem dokonania zmiany w umowie jest zawiadomienie o zaistnieniu ww. okoliczności w formie pisemnej.

3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 15.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca